

Směrnice o přijímání dětí do MŠ Skalička

Vydala: ředitelka mateřské školy Mgr. Dušana Mužíková

Účinnost: od 1. 9. 2013

Ředitelka Mateřské školy ve Skaličce vydává tuto vnitřní směrnici, v níž stanovuje kritéria, podle kterých bude postupovat při rozhodování o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v Základní a mateřské škole Skaličce v případech, kdy počet žádostí podaných zákonnými zástupci dětí o přijetí překročí stanovenou kapacitu maximálního počtu dětí ZŠ a MŠ Skalička. Ředitelka školy postupuje v souladu s ustanovením § 34 a § 165 zákona 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

I. Organizace předškolního vzdělávání

Ředitelka školy v dohodě se zřizovatelem stanoví místo, termín a dobu pro podání žádosti o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání v Základní a mateřské škole ve Skaličce od následujícího školního roku a zveřejní je způsobem v místě obvyklým. Děti jsou přijímány vždy k začátku následujícího školního roku, v případě volné kapacity školy i v jeho průběhu (§ 34 odst. 7 zák. č. 561/2004 Sb.).

1. Do ZŠ a MŠ jsou přijímány děti ve věku zpravidla od tří do šesti let (§ 34 odst. 1 zák. č. 561/2004 Sb.).

2. K předškolnímu vzdělávání se ze zákona **přednostně přijímají děti v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.**

3. Do ZŠ a MŠ mohou být přijaty pouze **děti, které se podrobily stanoveným pravidelným očkováním** a doloží potvrzení lékaře (§ 50 zák. č. 258/2000 Sb.).

4. O přijetí dítěte rozhoduje ředitelka školy, starší **děti jsou přednostně přijaty před dětmi mladšími.**

5. Zkušební pobyt dítěte v MŠ stanovuje ředitelka školy na dobu max. 3 měsíců (§ 54 odst. 3 zák. č. 561/2004 Sb.).

6. Ředitelka školy může v souladu s § 35 školského zákona **ukončit** docházku dítěte mateřské školy jestliže:

a) se dítě bez omluvy zákonného zástupce nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než 2 týdny,

b) zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz MŠ,

c) ukončení doporučí v průběhu zkušebního pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení,

d) zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání v MŠ nebo úplatu za školní stravování ve stanoveném termínu a nedohodne s ředitelkou školy jiný termín úhrady

II. Stanovení kritérií

Ředitelka mateřské školy stanovuje tato kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy ve Skaličce. Neumožní-li kapacita MŠ přijetí všech dětí, jejichž zákonní zástupci podali přihlášku v daném termínu, rozhodují o přijetí dítěte níže uvedená kritéria.

Kritéria určující pořadí přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání do ZŠ a MŠ Skalička

1. Dítě v posledním roce před zahájením povinné školní docházky a dítě s odkladem školní docházky (§ 34 odst. 4 zák. č. 561/2004 Sb.).
2. Přednostně budou přijaty vždy děti starší před mladšími.
3. Prokazatelné zaměstnání rodičů v době zahájení docházky do mateřské školy.
4. Trvalý pobyt ve Skaličce.
5. V případě volné kapacity a to i v průběhu roku, bude přijato vždy dítě dříve narozené.

Ředitelka může zohlednit sociální potřebnost.

O přijetí nerozhoduje datum podání ani pořadí podání žádosti.

Kritéria byla vypracována dle „Doporučení veřejného ochránce práv k naplňování práva na rovné zacházení v přístupu k předškolnímu vzdělávání dětí“.

Kompetence rozhodovat o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání má ředitelka ZŠ a MŠ Skalička a to v rámci správního rozhodování (viz § 165 odst. 2 uvedeného zákona).

Rozhodnutí o přijetí do mateřské školy vydává ředitelka do 30 dnů.

Odvolačím orgánem je Krajský úřad Olomouckého kraje (lhůta je 15 dnů).

Kritéria přijetí nabývají platnost 1. 9. 2013

Ve Skaličce 1. 9. 2013

.....
Mgr. Dušana Mužíková
ředitelka mateřské školy